

## Procès-verbal du conseil d'école du 21/06/2022

### Enseignants présents

Mme BAUVILIN Pauline, Mme BERTRAND Béatrice, Mme BOSTON Marie-Hélène, Mme CLUIS Carole, Mme DA SILVA Claudia, Mme DELALONDE Valérie, Mme DUHAMEL Jeanne, Mme DUMENIL Laure, Mme GERVAIS Isabelle, Mme HEDDE Séverine, Mme LEMONNIER Anaëlle, Mme LIGOUGNE Caroline, Mme ROBERT Maroussia, Mme SERRE Emmanuelle, M KILHOFFER Xavier  
RASED : Mme VIGNEUX Christelle.

Absents excusés : Mme CHAMU Nathalie, Mme DEMAREST Clémence, Mme ALLAIN Julie, Mme CHAPELLE Noémie, Mme MARCAL Perrine M PERNUIT Sébastien.

### IEN

Absent excusé : M. CORTES

### Mairie

Présents : M. CRETOT Didier, maire  
Mme LUCAS Corinne

Absente excusée : Mme DAMERON Florence, adjointe

### ATSEM

Mmes LAUCHER Sophie, DEGLOS Christelle

### Parents d'élèves

Présents :

Mmes SMIDA Behija, PERELLO Vanessa, HELAUI Nadia, CHAERLES Audrey, BECLARD Virginie, JOLY Séverine, LAFOSSE Héloïse, NOE Céline, GOMIS Betty, HAUTOT Alexandrie

### **Ordre du jour**

Bilan de l'année scolaire 2021 - 2022

Bilan du projet d'école

Bilan des PPMS et des exercices incendie

Point sur les coopératives scolaires

Articulation des temps scolaire et périscolaire

Perspectives pour la rentrée prochaine

Procédure de vote aux élections des représentants des parents d'élèves

Travaux, investissements et budgets

Questions des parents d'élèves

Secrétaire de séance : M. Jean-Philippe  
Suzzoni , enseignant

**Début de séance : 17h30**

## **Bilan de l'année scolaire 2021 - 2022**

Cette année a encore une fois été marquée par la pandémie de COVID 19.

Le protocole nous a obligés à limiter le brassage des élèves.

Depuis le 14 mars, le protocole est allégé ce qui a permis aux élèves d'être accueillis en classe même lorsqu'un cas positif était signalé, ils ont pu à nouveau participer à des sorties scolaires.

Liste des projets de sortie :

- PS : course d'orientation avec un intervenant
- MS : Jeux de ballon avec un intervenant EPS
- GS : Jeux de crosse et tennis encadrés par un intervenant
- Toute la maternelle : sorties randonnées les mardis et jeudis, spectacle musical, sortie avec pique-nique, visite d'une ferme avec ateliers de découverte et pique-nique
- CP : course d'orientation avec un intervenant, visite d'une exposition d'art à Gravigny, initiation au tennis, deux sorties nature
- CE1 : Séances athlétisme avec un intervenant, olympiades, sortie au parc de Trangis avec pique-nique
- CE2 : Séances de football animées par un intervenant sport, journée accrobranche à Brosville, séances d'orientation avec un intervenant
- CM1 : Classe d'eau sur une semaine (visites et ateliers) financée par l'agence de l'eau à hauteur de 700 euros par classe.
- CM2 : trois sorties au théâtre, dont une journée complète durant laquelle les élèves ont participé à une émission de radio, Parcours sculpture et visite de la serre du jardin botanique d'Evreux, randonnée au Panorama de Saint-Michel avec pique-nique
- 

## **Bilan du projet d'école**

Le projet d'école présenté au conseil d'école en juin 2021 a fait l'objet d'un bilan et sera reconduit et enrichi à la rentrée prochaine.

De nombreuses actions ont été menées même si le protocole lié au COVID a empêché certains échanges en raison de l'interdiction de brassage des élèves. Les actions non réalisées seront reconduites l'année prochaine.

### **Action : Transmissions orales d'un écrit interclasses, intercycles**

#### **Descriptif**

Des groupes d'élèves d'une classe présentent oralement un écrit à une classe d'un autre cycle. Exploitation de la production dans la classe réceptrice. Concertation en conseil des maitres sur le choix des supports et des thèmes.

Les PS ont écrit au moyen de la dictée à l'adulte une invitation aux CM2 dans le but de se réunir et de manger ensemble des gâteaux d'anniversaire que les PS auraient cuisinés en classe. Le COVID a conduit la classe de PS à rédiger une nouvelle lettre qui expliquait que l'invitation ne pouvait plus être maintenue. Les PS auront toutefois rencontré les CM2 dans leur classe lors d'une visite qui a été l'occasion de transmettre le courrier et de l'entendre être lu à voix haute par un élève de CM2.

En MS les objectifs étaient d'apprendre à raconter une histoire, de savoir raconter un album à l'aide de marionnettes, de mémoriser du vocabulaire et des formules. Les élèves de MS ont appris à raconter une histoire avec des marionnettes, ils se sont entraînés plusieurs semaines. La restitution n'a pas été faite aux élèves de CE1 /CE2 pour cause de covid. Les élèves sont repartis avec leur maquette et leurs marionnettes pour un retour aux parents.

Les élèves de GS ont étudié le poème "Les crayons de couleur" de Corinne Albaut; ils ont appris ce poème et écrit la suite, les élèves devaient dessiner les illustrations de ces 2 poèmes et en faire des natures mortes collectives. Les productions et la diction des poèmes devaient être présentés à la classe de CM1. Les CM1 devaient créer en

retour un ou des poèmes avec un lexique des couleurs plus recherché et en faire des œuvres en arts visuels également. Leurs réalisations poétiques et plastiques devaient être présentées aux GS. Cela n'a pas été possible, le projet sera reproposé l'an prochain si cela est possible.

Pour les GS/CP, présentation théâtrale d'un album par les élèves de GS aux élèves de CP sur un album que les élèves de CP ont étudié. Les élèves de cm2 ont choisi des poèmes puis les ont déposés dans la cour, chaque élève de CP a sélectionné un poème, en classe, lecture et élection de 5 poèmes. Pour finir les cm2 vont venir dire les poèmes sélectionnés.

En CE1 : Activités de lectures documentaires, découverte et lecture compréhension de fiches d'EPS. Les élèves ont réalisé des fiches qui ont été testées en séance d'EPS et corrigées si besoin. Elles ont ensuite été présentées à l'oral au CM qui pouvaient intervenir, demander des explicitations, des précisions. Enfin, les CE1 ont mis en place les ateliers et les CM devaient réalisés les différents ateliers.

En CE2 avec l'intervention de la maîtresse E, sur la période 2, ateliers de lecture en 4 groupes de niveau autour de l'étude d'un livre « Le Pire Noël » afin de renforcer les compétences « Identifier des mots de manière de plus en plus aisée » et « Comprendre un texte et contrôler sa compréhension » Mme VIGNEUX, RASED, a pris un groupe de quelques élèves afin de revoir l'étude de sons simples puis complexes En période 2 des ateliers d'écriture afin d'approfondir la compétence « Copier de manière experte » ont été menés. Tous les élèves ont progressé sur ces deux ateliers.

Les CM1 ont réalisé des exposés (affiche + présentation orale) sur les œuvres réalisées en classe en lien avec le programme d'histoire. Les exposés n'ont pu être présentés en raison du covid.

### **Action : Construction d'une charte commune de vivre ensemble**

#### **Descriptif**

Relevé des représentations des élèves du vivre ensemble dans chaque classe. Mutualisation et construction par les élèves d'une charte commune à l'école. Élaboration de supports variés de présentation de la charte pour favoriser les échanges interclasses autour du vivre ensemble. Organisation du projet en conseil des maitres. Ressources : livres, films, matériel vidéo.

En raison du COVID, nous n'avons pas pu bénéficier de l'action d'intervenants extérieurs, ni avoir de formation. Nous avons cependant lié cette action au plan harcèlement. Dans toutes les classes les élèves ont élaboré un règlement de cour avec les sanctions attachées. Celui-ci a été illustré par des photos prises dans la cour. Le règlement de la cour a été accroché sous chaque préau. Dans chaque classe d'élémentaire et de GS, des élections se sont déroulées dans le but d'élire des délégués de classe. Ceux-ci devaient, suivant leur âge, réaliser une affiche de campagne et/ou expliquer leur programme/ leurs qualités. Le vote s'est déroulé avec le matériel de mairie. Les délégués ont écouté et noté les souhaits/ réclamations de leur camarades et sélectionné les plus pertinentes. Un conseil de délégués présidé par la directrice, en présence de l'élue aux affaires scolaires devait avoir lieu trois fois dans l'année. Le premier a été annulé pour cause de COVID et le second car l'élue n'était pas disponible. Le troisième se déroulera fin juin.

### **Action : Echanges de compétences et de pratiques**

#### **Descriptif**

Lister les besoins et les compétences dans l'équipe. Échange d'outils et de pratiques. Développement de la co-intervention.

Dans le cadre de la liaison GS/CP, sur quatre demi-journées, les élèves de GS et CP font fait un échange de classe par demi groupe : activité yoga, travail en sciences sur flotte ou coule, travail en atelier mathématiques, présentation des objets du casier et travail de phonologie.

En CE2 cointervention danse entre les trois classes.

En CP, CM1 et CM2, intervention de Mme Bertrand.

Pour les CP et CM2 initiation les élèves à la programmation et réalisation d'objets en 3D avec un logiciel adapté aux élèves sur tablettes et une imprimante 3D. Les élèves de CP ont fabriqué des pions, ceux de CM1 des formes géométriques et un moulin à eau (en lien avec leur semaine classe eau).

### **Plan harcèlement**

De nombreux ouvrages sur le harcèlement ont été achetés pour tous les niveaux de classe de la PS au CM2. Ces ouvrages ont été étudiés en classe et ont servi de support aux débats, échanges en classe, ils ont permis de sensibiliser les élèves à partir d'images ou de textes.

Les enseignants ont participé à la journée du harcèlement.

Un protocole de traitement des situations de harcèlement a été mis en place au sein de l'école.

Le plan sera reconduit l'année prochaine et enrichi d'un volet coéducation.

### **Bilan PPMS et exercice incendie**

Trois exercices incendie ont été effectués cette année, ni les élèves, ni les enseignants n'ont été avertis.

Un souci a été détecté au premier exercice en maternelle, un déclencheur ne fonctionnait pas. Ce défaut a été rapidement corrigé.

Concernant les PPMS, le système d'alerte est inadapté mais cela sera rectifié à la rentrée 2022 puisque la mairie investit dans une sonorisation qui permettra d'alerter efficacement lors des PPMS, de bénéficier de sonneries programmables pour les récréations et de communiquer avec les enseignants en cas de besoin.

M Crétot envisage la pose de grilles de défense au-dessus du muret qui se trouve à l'entrée de la grande cour élémentaire.

### **Point sur les coopératives scolaires**

L'école dispose d'une coopérative générale sur laquelle la mairie verse la subvention pour les sorties scolaires (11068 euros cette année).

Chaque classe disposait jusqu'à d'une coopérative de classe ou l'argent donné par les parents de la classe était versé.

Les banques refusent de maintenir les comptes de ces coopératives car les sommes sont peu importantes.

Les enseignants ayant une coopérative à la Poste ou à la BRED ont dû les fermer.

L'argent a été versé sur la coopérative générale et sera utilisé uniquement pour la classe concernée.

Le bilan de la coopérative sera fait en septembre prochain et présenté au premier conseil d'école. Le bilan sera examiné et signé par un parent d'élève.

### **Articulation des temps scolaires et périscolaires**

Certains parents ont du mal à se repérer dans le fonctionnement d'une école et l'articulation avec la mairie.

Mme Bertrand profite de ce conseil pour rappeler les responsabilités de chacun.

L'équipe pédagogique a la responsabilité des élèves sur le temps scolaire uniquement sauf en cas de sortie scolaire en dehors des horaires habituels.

Le temps de la restauration scolaire et de l'accueil de loisirs est sous la responsabilité de la mairie.

M Crétot précise que certains élèves vont à l'accueil périscolaire le soir alors qu'ils ne sont pas inscrits, certains parents n'ayant pas compris que l'inscription était obligatoire. Afin de clarifier ce point, un document concernant l'accueil périscolaire sera transmis aux parents au moment de l'inscription à la cantine.

### **Perspectives pour la rentrée prochaine**

L'effectif prévisionnel à ce jour est de 431 élèves, des inscriptions auront sans doute lieu d'ici la rentrée comme chaque année, entre 10 et 15 environ, habituellement. Ce qui pourrait faire monter l'effectif à 446 élèves.

Des familles ukrainiennes sont attendues sur la commune, nous pourrions alors avoir des élèves supplémentaires. Une ouverture de classe pourrait avoir lieu si le nombre d'élèves ukrainiens est important.

Le local utilisé en dortoir pourrait être transformé en classe, la bibliothèque deviendrait un dortoir pour les PS de la PS/MS.

Nous avons pour l'instant, à la rentrée, 17 classes dont 6 classes en maternelle, 11 classes en élémentaire et un dispositif ULIS.

Les niveaux de classe pourraient être les suivants : deux CM2, deux CM1, deux CE2, deux CE1, trois CP, deux GS, une MS/GS, une MS, une PS/MS, une PS.

Trois nouvelles collègues arriveront à la rentrée.

### **Procédure de vote aux élections des représentants des parents d'élèves**

Mme Bertrand propose que le vote des représentants des parents se déroule uniquement par correspondance. Ceci facilite l'organisation et le dépouillement et évite aux parents d'élèves élus de devoir assurer des permanences au bureau de vote.

### **Travaux, investissements et budgets**

L'allée qui mène à l'école maternelle sera goudronnée, une sonorisation sera installée.

Trois PC et un vidéoprojecteur seront achetés pour un budget de 2890 euros.

Mme Bertrand rappelle que cette somme est un peu juste pour équiper 18 classes.

Le projet de réaménagement de la cour des CP/CE1 n'a pas pu être mené cette année, le protocole COVID nous ayant bloqué jusqu'à mars. Mme Bertrand a demandé aux parents élus si certains d'entre eux voulaient s'associer à la réflexion qui doit être menée avec la mairie. Mme Bertrand n'a pas eu de réponse.

L'objectif est que le projet soit établi d'ici décembre pour l'intégrer au budget 2023 de la mairie.

Concernant l'achat de mobilier, Mme Bertrand attend de savoir si une classe sera ouverte pour faire des demandes à la mairie. Les demandes devront être faites avant décembre.

M. Crétot rappelle que les frais de chauffage ont été très importants cette année en raison de l'augmentation du coût de l'énergie et de l'aération des classes durant le COVID.

Un projet de restructuration de l'école est en cours de réflexion, M Crétot explique que les communes devront faire baisser leur consommation d'énergie de 30% d'ici 2030. C'est impossible pour l'école qui est très ancienne. Une reconstruction semble la seule solution.

S'agissant de l'ouverture de classe, elle est conditionnée par l'arrivée de familles ukrainiennes qui seraient logées dans le quartier des Fautes Bottes, des logements qui devaient être détruits ont été récupérés par l'état pour en faire un centre d'hébergement, quatorze familles pourraient y être accueillies. Il s'agit de femmes seules avec des enfants.

M. Crétot précise que les élus se sont exprimés de façon défavorable à ce projet, le quartier des Fautes Bottes est un quartier difficile où il y a régulièrement des troubles à l'ordre public.

C'est le Préfet qui tranchera.

### **Questions des parents d'élèves**

#### Rentrée 2022

- Il manquera vraisemblablement toujours une ATSEM en maternelle alors même que les effectifs restent chargés. **Peut-on envisager le recrutement d'une ATSEM supplémentaire ?**

M Crétot répond que ce point sera étudié si le nombre de classes en maternelle reste à six.

#### Sécurité des élèves / Aménagements

- Les entrées et sorties des élèves de maternelle se font maintenant au niveau du grand portail bleu pour éviter l'utilisation des issues de secours et suite à l'incident en mai. (Un enfant a échappé à la surveillance des adultes et s'est sauvé)

**Peut-on envisager un autre aménagement de l'espace avec un système de clôture jusqu'à l'allée bétonnée par exemple et un portail ce qui permettrait de redonner de l'espace à l'école et d'englober les deux portes de la maternelle dans l'espace « école » (et non dans l'espace « public » comme aujourd'hui) ?**

M Crétot demande qu'on lui transmette un croquis de ce qui est souhaité.

**Y a-t-il moyen d'organiser autrement l'entrée et la sortie des maternelles d'ici la fin de cette année scolaire afin d'éviter la cohue devant le portail vert ?**

Mme Bertrand répond qu'il n'y a pas d'autre organisation possible, les deux accès des MS sont des sorties de secours, elles ne sont pas destinées à l'entrée des élèves.

L'entrée s'est faite par ces portes au moment du COVID dans une situation exceptionnelle.

- Est-il possible que les parents accompagnent les élèves de maternelle dans l'école ?

Non car cela contrevient au protocole Vigipirate. Le contrôle des entrées et sorties des parents est impossible dans cette école.

- Beaucoup de vélos et trottinettes / beaucoup de chiens tenus en laisse circulent à la sortie des élèves.

**Peut-on avoir une signalisation de chaque côté (côté gymnase et côté avenue Aristide Briand) rappelant ces interdictions ? Et pourquoi pas un panneau au milieu de l'enceinte de l'école ?**

M Crétot est d'accord pour qu'un panneau soit posé.

**- Peut-on envisager des abris devant chaque portail de l'école pour que les gens s'abritent en attendant les enfants ?**

M Crétot répond que la mairie n'envisage pas ce type d'aménagement, Mme Bertrand précise qu'elle ne connaît aucune école disposant d'abris dans la rue pour protéger les parents et les enfants de la pluie.

Pause méridienne

La cour des CM reste problématique.

**- Peut-il y avoir un règlement commun entre l'école et la mairie pour canaliser les enfants et de manière à ce que les règles soient les mêmes durant le temps scolaire et durant la pause méridienne ?**

Mme Bertrand a proposé un modèle de règlement commun aux élus mais n'a pas eu de réponse.

M Crétot précise que le règlement est le même mais que c'est l'application sur le temps du midi qui est problématique.

Mme Bertrand précise qu'elle est tout à fait disposée à travailler en concertation avec la mairie pour l'élaboration du règlement.

**- Les surveillants disent régulièrement aux enfants « Rapport à la mairie » : quelles sont les suites ?**

M. Crétot répond qu'un élève a été exclu de la cantine une semaine et précise que l'élève a été absent durant cette semaine.

**- Existe-t-il une procédure d'informations des incidents aux parents d'élèves ? (Un rapport périodique pourrait permettre une réflexion commune et constructive autour des problématiques rencontrées)**

Les parents sont reçus par M. Crétot lorsqu'il y a un souci sur le temps du midi.

Cantine

**- Les tarifs de la cantine pour la rentrée 2022 restent-ils inchangés ?**

M Crétot indique qu'il y aura un changement de prestataire à la rentrée prochaine mais que les tarifs resteront inchangés au moins jusqu'à décembre 2022.

Piscine :

Nous constatons avec joie que nos enfants ont bénéficié cette année de créneaux piscine à la base 105.

**Qu'en est-il pour la rentrée 2022 ? Peut-on espérer bénéficier d'autres créneaux et de leurs financements ?**

Mme Bertrand a demandé un créneau supplémentaire à la Base 105 qui a répondu par un refus.

### Covid

**- Certaines interdictions sont-elles encore en place ? Peut-on espérer un retour à la normale à la rentrée ?**

Actuellement, il n'y a plus aucune interdiction liée au COVID. Les conditions de fonctionnement de l'école à la rentrée dépendront de la situation sanitaire.

### Vie de l'école

**- Est-il question d'un retour des spectacles de fin d'année ? D'une kermesse ?**

Pour cette année, il n'y aura pas de spectacle préparé par les élèves et les enseignants, le protocole lié au COVID imposant de ne pas brasser les élèves sur une bonne partie de l'année. La kermesse est organisée par les parents d'élèves.

Nous verrons l'année prochaine en fonction de l'évolution de l'épidémie, des projets des enseignants et des parents.

**Fin de séance : 19H30**

Mme Béatrice BERTRAND  
Présidente du conseil



M. Jean-Philippe Suzzoni  
Secrétaire de séance

